

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации «ЦОС «СФЕРА-А»
(Протокол №106.1 от 15 июня 2017 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном органе
Ассоциации «Центр объединения строителей «СФЕРА-А»,
осуществляющем контроль за соблюдением членами
Ассоциации «Центр объединения строителей «СФЕРА-А»
требований стандартов и правил предпринимательской
или профессиональной деятельности

г. Санкт-Петербург
2017 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе Ассоциации «Центр объединения строителей «СФЕРА-А», осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации «Центр объединения строителей «СФЕРА-А» требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности (далее - Положение) разработано Ассоциацией «Центр объединения строителей «СФЕРА-А» (далее - Ассоциация) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2004 года № 190-ФЗ), Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом и внутренними нормативными документами Ассоциации.

1.2. Специализированный орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности (далее - Контрольная комиссия) состоит из лиц, избранных постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (далее – Совет Ассоциации).

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Контрольной комиссии.

1.4. Контрольная комиссия осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле за деятельностью членов Ассоциации.

1.5. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Контрольная комиссия осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации.

1.7. Информация о персональном составе Контрольной комиссии и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Порядок формирования и организация работы Контрольной комиссии

2.1. Контрольную комиссию возглавляет Председатель, назначаемый и освобождаемый от должности решением Совета Ассоциации.

2.2. Численность Контрольной комиссии утверждается в установленном порядке Советом Ассоциации. Минимальная численность Контрольной комиссии Ассоциации составляет 3 (три) члена. Контрольная комиссия формируется из состава работников Ассоциации.

2.3. Ответственность за соблюдение минимально допустимой численности Контрольной комиссии Ассоциации несет Совет Ассоциации.

2.4. Требования к должностным лицам Контрольной комиссии:

2.4.1. Председатель Контрольной комиссии должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 5 лет, по профилю образования не менее 3 лет.

2.4.2. Иные члены Контрольной комиссии должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 5 лет, по профилю образования стаж работы не менее 2 лет.

2.4.4. Дополнительные квалификационные требования к членам Контрольной комиссии могут быть установлены стандартами Ассоциации или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций.

2.5. Председатель Контрольной комиссии:

2.5.1. Контролирует выполнение функций Контрольной комиссии;

2.5.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Совет Ассоциации;

2.5.3. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа управления Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

2.5.4. Несет персональную ответственность за реализацию Контрольной комиссией своих функций;

2.5.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе уведомлениями и иной корреспонденцией, в рамках своих функций и полномочий Контрольной комиссии;

2.5.6. Обеспечивает посредством единоличного исполнительного органа управления Ассоциации раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Контрольной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.5.7. Рассматривает обращения в отношении членов Ассоциации, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.5.8. Осуществляет взаимодействие с Дисциплинарной комиссией.

2.6. Члены Контрольной комиссии при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.7. Члены Контрольной комиссии при проведении контрольных мероприятий членов Ассоциации обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.8. Члены Контрольной комиссии несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.9. Члены Контрольной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.10. Члены Контрольной комиссии несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.11. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии его обязанности исполняет член Контрольной комиссии, назначенный единоличным исполнительным органом управления Ассоциации.

2.12. Функции Секретаря Контрольной комиссии исполняются членом комиссии, который назначается единоличным исполнительным органом управления Ассоциации по согласованию с Председателем Контрольной комиссии.

2.13. Секретарь Контрольной комиссии в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о результатах проведенных проверок членов Ассоциации, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Контрольной комиссии, и подписывает их совместно с Председателем Контрольной комиссии, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.14. Заседания Контрольной комиссии проводятся по мере необходимости.

2.15. Член Контрольной комиссии не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Контрольной комиссии Ассоциации.

2.16. Заседание Контрольной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Контрольной комиссии.

2.17. Решения Контрольной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя является решающим.

3. Компетенция Контрольной комиссии

3.1. Контрольная комиссия осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью своих членов, установленные Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Контрольной комиссии:

3.2.1. Осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. Осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации;

3.2.3. Обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. Осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации;

3.2.5. Осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Ассоциации.

3.3. В рамках указанных функций Контрольная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации.

3.4. Контрольная комиссия по поручению Совета Ассоциации или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Контрольная комиссия:

3.5.1. Проводит проверки деятельности членов Ассоциации;

3.5.2. При отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение (акт) о признании организации соответствующей требованиям Ассоциации (акт подписывает Председатель или заместитель Председателя Контрольной комиссии);

3.5.3. Запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Контрольной комиссии;

3.5.4. Обращается в Совет Ассоциации, к единоличному исполнительному органу управления Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;

3.5.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

4. Обжалование действий (бездействия) Председателя Контрольной комиссии и членов Контрольной комиссии, результатов проверок

4.1. Действия (бездействие) Председателя Контрольной комиссии и членов Контрольной комиссии при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Совет Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) Председателя Контрольной комиссии и членов Контрольной комиссии должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействиях) членов Контрольной комиссии Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) Председателя Контрольной комиссии и членов Контрольной комиссии составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) Председателя Контрольной комиссии и членов Контрольной комиссии также могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Порядок вступления в силу

5.1. Настоящее Положение вступает в силу 01.07.2017 г., но не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

5.4. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.